



Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestys

Hyväksytty maakunnan yhteistyöryhmän kokouksessa 18.3.2010.
Vahvistettu maakuntahallituksessa 22.3.2010.
Voimaantulo 1.4.2010.

I luku

Maakunnan yhteistyöryhmä

1 §

Maakunnan yhteistyöryhmä

Maakunnassa on alueen kehittämiseen vaikuttavien toimenpiteiden ja rakennerahasto-ohjelmien toimeenpanon yhteensovittamista varten maakunnan yhteistyöryhmä. Maakunnan liiton hallitus asettaa yhteistyöryhmän.

Yhteistyöryhmästä ja sen tehtävistä on säädetty laissa alueiden kehittämisestä (1651/2009) sekä rakennerahastolaissa (1401/2006) ja -asetuksessa (311/2007).

2 §

Kokoonpano

Pohjois-Karjalan maakuntahallitus asettaa 27-jäsenisen maakunnan yhteistyöryhmän, jossa on tasapuolisesti edustettuina:

- 1 maakunnan liitto ja sen jäsenkunnat
- 2 ohjelmaa rahoittavat valtion viranomaiset ja muut valtionhallintoon kuuluvat organisaatiot
- 3 alueen kehittämisen kannalta keskeiset tahot, kuten työmarkkina- ja elinkeinojärjestöt, sekä muut kansalaisyhteiskuntaa edustavat tai ympäristöjärjestöt ja sukupuolten tasa-arvoa edistävät järjestöt.

Pohjois-Karjalan maakuntaliiton ja sen jäsenkuntien edustajat valitaan valtuuston toimikaudeksi.

Edustajat ja heidän henkilökohtaiset varaedustajansa nimetään yhteistyöryhmässä edustettujen tahojen ehdotuksesta.

3 §

Jaostot ja asiantuntijoiden kutsuminen

Yhteistyöryhmä voi asettaa maaseutujaoston maaseuturahastosta rahoitettavien toimenpiteiden alueellista tarkastelua ja muihin alueellisiin toimenpiteisiin tapahtuvaa yhteensovittamista varten. Jaoston puheenjohtajana toimii elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen edustaja.

Yhteistyöryhmä voi asettaa lisäksi muita jaostoja yhteistyöryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelua varten sekä kutsua yhteistyöryhmään asiantuntijoita. Asiantuntijat eivät ota osaa päätöksentekoon.

4 §

Puheenjohtajisto

Maakuntahallitus nimeää yhteistyöryhmälle puheenjohtajan, jonka tulee olla kuntalaissa tarkoitettu luottamushenkilö, sekä yhteistyöryhmässä edustettuna olevien osapuolten ehdotuksesta kolme varapuheenjohtajaa, joiden tulee olla yhteistyöryhmän jäseniä.

Puheenjohtajisto kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa valmistelemaan yhteistyöryhmän kokousasioita.

Maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajistolla on läsnäolo- ja puheoikeus yhteistyöryhmän sihteeristön kokouksissa.

5 §

Tehtävät

Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmä hoitaa sille rakennerahastolain 21 §:ssä ja alueiden kehittämislain 18 §:ssä määrätty tehtävät.

Maakunnan yhteistyöryhmä:

- 1 Sovittaa yhteen alueiden kehittämisen strategista kokonaisuutta.
- 2 Käsittelee maakuntaohjelman ja sen toteuttamissuunnitelman.
- 3 Käsittelee elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja tarvittavilta osin aluehallintoviraston esitykset strategiseksi tulostavoiteasiakirjaksi.
- 4 Sovittaa yhteen maakuntaohjelman ja alueiden kehittämislain 24 §:ssä tarkoitettujen erityisohjelmien toteuttamista ja rahoitusta.
- 5 Yhteensovittaa seuraavan varainhoitovuoden aluekehitysrahastosta osarahoitettavan toimenpideohjelman rakennerahastovarojen ja niitä vastaavan kansallisen rahoitusosuuden kohdentumisen maakunnassa rakennerahasto-ohjelmaa rahoittaville valtion viranomaisille, maakunnan liitolle ja muille rakennerahasto-ohjelman rahoitukseen osallistuville.
- 6 Yhteensovittaa seuraavan varainhoitovuoden sosiaalirahastosta osarahoitettavan toimenpideohjelman alueellisen osion rakennerahastovarat ja niitä vastaavan kansallisen rahoitusosuuden asianomaiselle hallinnonalalle sovitun rahoituskehyksen mukaan, jollei rahoituskehiksestä poikkeamiseen ole maakunnan kehitykseen liittyviä tai muita painavia syitä.



Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestys

- 7 Suuntaa 5 ja 6 kohdassa tarkoitettua maakuntaan osoitettua rakennerahastojen rahoitusta ja vastaavaa kansallista rahoitusta tarkistamalla tarvittaessa maakunnan yhteistyöasiakirjan rakennerahastoasetuksen (311/2007) §:n 6 ja §:n 7 mukaisesti.
- 8 Saa tiedoksi yhteensovittamista varten maakunnan yhteistyöasiakirjan laatimisen yhteydessä suunnitelmat ja raportit maaseuturahaston alueellisesta rahoituksesta, kalatalousrahastosta rahoitettavista toimenpiteistä ja sosiaalirahastosta osarahoitettavan toimenpideohjelman valtakunnallisen osion rahoituksesta ja varmistaa eri toimenpiteiden yhteensovituksen ja eri rahastojen osallistumisen laajojen ja aluekehittämisen kannalta merkittävien hankkeiden toteuttamiseen.
- 9 Päättää yhteistyöasiakirjassa rakennerahasto-ohjelmassa olevien hankkeiden valintakriteerien alueellisesta soveltamisesta.
- 10 Päättää rakennerahasto-ohjelmien toteuttamiseen liittyvistä linjauksista ja niitä toteuttavista hakuteemoista.
- 11 Päättää ohjelmareservin varaamisesta ylimaakunnallisiin hankkeisiin.
- 12 Maakunnan yhteistyöryhmä tai joustovaruksen osalta tarvittaessa alueella toimiva välittävä toimielin neuvoteltuaan muiden asianomaisten välittävien toimielinten kanssa tai välittävän toimielimen tekemän esityksen perusteella asianomainen ministeriö tekee toimenpideohjelman hallintoviranomaiselle esityksen ohjelmareservissä olevien varojen käytöstä.
- 13 Käsittelee rahoituksen myöntävän ministeriön, sen hallinnonalan viranomaisen tai muun toimijan taikka maakunnan liiton valmistelemaa aluekehityksen kannalta merkittäviä hankkeita ja antaa niistä lausunnon rahoituksen myöntävälle taholle.
Liikesalaisuuden piiriin kuuluvia tietoja sisältäviä yrityshankkeita ei käsitellä yhteistyöryhmässä.
Yhteistyöryhmässä käsiteltäviä hankkeita ovat:
 - alueiden kehittämislain 28 §:n 1 momentin mukaiset yhteistyösopimukset
 - hankkeet, joihin on haettu EU:n ja valtion vastinrahoitusta yhteensä yli 500 000 euroa
 - valtakunnalliset tai suurempaan hankekokoaisuuteen liittyvät hankkeet ja/tai ylimaakunnalliset hankkeet. Em. rajoja sovelletaan Pohjois-Karjalan osuudesta ylimaakunnallisissa hankkeissa.
 - muutkin hankkeet, mikäli esittelijä tai rahoittajataho sitä haluaa.

- 14 Huolehtii tarvittavista menettelytavoista, joilla varmistetaan rahoitettaviksi hyväksyttävien hankkeiden mahdollisten ympäristövaikutusten selvittäminen ennen rahoituspäätösten tekoa.
- 15 Valmisteleo ja esittää aluekehitysrahastosta ja sosiaalirahastosta osarahoitettavien toimenpideohjelmien muutostarpeet seurantakomiteoille ja hallintoviranomaisille sekä raportoi niille rakennerahasto-ohjelmien toteutumisesta.
- 16 Tiedottaa rakennerahasto-ohjelmien toimeenpanosta.
- 17 Voi hoitaa myös muita alueen kehittämiseen vaikuttavia ja rakennerahasto-ohjelmien toimeenpanon ja toimenpiteiden yhteensovittamista koskevia tai niihin liittyviä tehtäviä, jollei kyseisiä tehtäviä ole säädetty muiden viranomaisten tehtäväksi.
- 18 Hyväksyy maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestyksen.

6 §

Maakunnan yhteistyöasiakirja (MYAK)

Maakunnan yhteistyöryhmä hyväksyy vuosittain talousarvioesityksen antamisen jälkeen samanaikaisesti maakuntaohjelman toteuttamissuunnitelman käsittelyn kanssa Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöasiakirjan, jossa sovitetaan yhteen rakennerahastovarojen ja vastaavan kansallisen rahoitusosuuden kohdentuminen Pohjois-Karjalassa rakennerahasto-ohjelmia rahoittaville viranomaisille. Kaikki Pohjois-Karjalan maakunnassa toimenpideohjelmaa rahoittavat toimijat allekirjoittavat yhteistyöasiakirjan.

Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöasiakirja sisältää seuraavan varainhoitovuoden varojen jakoa ja sitä seuraavan vuoden talousarvioehdotusta koskevia neuvotteluja varten:

- 1 Arvion ohjelmien rakennerahastovarojen ja vastaavan valtion rahoitusosuuden tarpeista sekä kuntarahoituksesta ja muun julkisen rahoituksen osuuksista toimintalinjoittain ja hallinnonaloittain.
- 2 Arvion toimenpideohjelmien rakennerahastovarojen ja vastaavan valtion rahoituksen jakaumasta hallinnonaloittain sekä arvion kunkin hallinnonalan keskeisistä tavoitteista.
- 3 Arvion ohjelmareservin tarpeesta Pohjois-Karjalassa ja tiedon ohjelmareservillä rahoitettavista hankkeista.
- 4 Tiedon rakennerahasto-ohjelmien painotuksista Pohjois-Karjalassa.



Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestys

- 5 Maakunnan yhteistyöryhmän päättämät hankkeiden täydentävät valintakriteerit Pohjois-Karjalassa.
- 6 Euroopan sosiaalirahaston osalta mahdolliset poikkeamat hallinnonaloittain sovitusta rahoituskehyksestä.

7 §

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö

Maakunnan yhteistyöryhmällä on sihteeristö. Siinä ovat edustettuina 2 §:n 1 ja 2 kohdassa mainitut viranomaiset. Maakunnan yhteistyöryhmä päättää sihteeristön kokoonpanosta siten, että viranomaiset tulevat tasapuolisesti edustetuiksi.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto nimeää sihteeristön puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sihteeristön jäsenistä tai heidän varaedustajistaan on paikalla.

Sihteeristön tehtävänä on hoitaa yhteistyöryhmän asioiden valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä.

Sihteeristön tehtävänä on:

- 1 Valmistella maakunnan yhteistyöasiakirja ja sen tarkistaminen yhteistyöryhmän hyväksyttäväksi.
- 2 Valmistella ohjelmien toteuttamista edistävät linjaukset, niitä toteuttavat hakuteemat ja yhteistyösopimusten käsittelyyn liittyvät asiat.
- 3 Arvioida hankkeiden soveltuvuus rakennerrahasto-ohjelmista toteutettaviksi yhteistyöryhmän hyväksymien valintakriteereiden perusteella sekä arvioida hankkeiden tasa-arvo-, ympäristö- ja muut vaikutukset tarpeen mukaan.
- 4 Todeta hankkeiden soveltuvuus EU-osarahoituksella rahoitettavaksi yhteistyöryhmän hyväksymän yhteistyöasiakirjan perusteella.
- 5 Valmistella esitykset maakunnan yhteistyöryhmässä käsiteltävistä hankkeista.
- 6 Tarkastella ja seurata maakunnan alueella valmistelevia kansallisesti rahoitettuja sekä rakennerahasto-ohjelmien, maaseuturahaston ja kalatalousrahaston hankkeita ja raportoida niistä yhteistyöryhmälle.
- 7 Valmistella yhteistyöryhmän esitykset seurantakomiteoille mahdollisista toimenpideohjelmien muutoksista.
- 8 Valmistella ja panna täytäntöön muut yhteistyöryhmän sille määräämät asiat.

Sihteeristön kokouksiin kutsutaan tarvittaessa kuul-tavaksi asiantuntijoita.

II

Kokousmenettely

8 §

Kokousaika ja -paikka

Yhteistyöryhmä pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö yhteistyöryhmän jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

9 §

Kokouksen koollekutsuminen ja päätösvaltaisuus

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu toimitetaan jäsenille vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Kokouksen esityslista lähetetään jäsenille vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista toimitetaan myös varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kokouskutsun lähettämistavasta päättää yhteistyöryhmä.

Kokous on päätösvaltainen kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla.

10 §

Jatkokokous

Jos kokousasioita ei ole saatu kokouksessa käsitellyiksi, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin annettava tieto jatkokokouksesta.

11 §

Varajäsenen kutsuminen

Jos yhteistyöryhmän jäsen on estynyt osallistumasta kokoukseen, hän kutsuu varajäsenen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään.



Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestys

12 §

Läsnäolo kokouksissa

Muiden kuin yhteistyöryhmän jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää yhteistyöryhmä.

Yhteistyöryhmän kokouksissa on yhteistyöryhmän sihteeristöllä läsnäolo- ja puheoikeus.

13 §

Kokouksen pitäminen

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuu-den.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjes-tyksessä, jollei maakunnan yhteistyöryhmä toisin pääätä.

Yhteistyöryhmä voi yksimielisesti päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

14 §

Tilapäinen puheenjohtaja

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, kokousta tai asian käsittelyä varten valitaan tilapäinen pu-heenjohtaja.

15 §

Esittely

Asia päätetään yhteistyöryhmän kokouksessa esit- telystä. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos esittelijä on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin yhteistyöryhmä on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotus on muu- tettu ehdotus. Jos asia on peruttu, asia on poistetta- va esityslistalta.

Yhteistyöryhmän esittelijänä toimii sihteeristön puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan sihtee- ristön varapuheenjohtaja.

Käsiteltäessä yksittäisiä hankkeita työjärjestyk- sen 5 §:n mukaisesti esittelijänä toimii rahoituksen myöntävän viranomaisen edustaja tai hänen esteel- lisenä ollessaan sihteeristön puheenjohtaja.

16 §

Esteellisyyden toteaminen

Esteellisyyden ilmoittaminen, arviointi ja ratkaisu kuu- luu ensisijaisesti yhteistyöryhmän jäsenelle tai muul- le läsnäolo-oikeutetulle henkilölle itselleen.

Yhteistyöryhmän puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava jäsenen tai muun läsnäoloon oikeutetun henkilön esteellisyys yhteistyöryhmän ratkaistavak- si. Yhteistyöryhmän jäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain (434/2003) 27–30 §:ssä säädetään.

17 §

Äänestys

Yhteistyöryhmän on pyrittävä päätöksenteossaan yksimielisyyteen. Jos päätöstä ei voida tehdä yksi- mielisesti, päätökseksi tulee mielipide, jota kaksi kolmannesta äänestäneistä on kannattanut.

18 §

Eriävä mielipide

Päätöksentekoon osallistuneella, jos hän on tehnyt vas- taehdotuksen tai äänestänyt päätöstä vastaan, sekä asian esittelijällä, jos päätös poikkeaa päätösehdot- kuksesta, on oikeus ilmoittaa päätöksestä eriävä mielipide. Ilmoitus on tehtävä heti, kun päätös on tehty. Ennen pöytäkirjan tarkastamista esitetyt kirjal- liset perustelut liitetään pöytäkirjaan.

Päätöstä vastaan äänestänyt tai eriävän mielipi- teen ilmoittanut ei ole vastuussa päätöksestä. Esit- telijä on vastuussa hänen esittelystään tehdystä päätöksestä, jollei hän ole ilmoittanut eriävää mieli- pidettä.

Käsiteltäessä työjärjestyksen 5 §:n kohdan 13 mukaisesti yhteistyöryhmän lausuntoa hankkeesta ao. rahoittajataho voi ilmaista välittömästi päätök- sestä eriävän mielipiteen ja esittää alueiden kehittä- mislain 21 §:n 4 momentin edellyttämät painavat syyt, mikäli rahoittajataho aikoo yhteistyöryhmän puollosta huolimatta tehdä kielteisen rahoituspäätök- sen. Tällöin yhteistyöryhmän katsotaan saaneen alu- eiden kehittämislain mukaisen tiedon rahoittajatahon kannasta ja perustelut painavista syistä kielteiseen rahoituspäätökseen.

19 §

Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkir- janpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi maakunnan yhteistyöryhmän kullakin kerralla tähän tehtävään valittua jäsentä, ellei yhteistyöryh- mä jonkin asian kohdalla toisin pääätä.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yhteistyö- ryhmän päättämänä aikana ja paikassa.

Yhteistyöryhmän pöytäkirjaan merkitään:

1 Järjestäytymistietoina

- toimielimen nimi
- kokouksen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka
- läsnä ja poissa olleet ja missä ominaisuu- dessa kukin on ollut läsnä
- kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestys

2 Asian käsittelytietoina

- asiatsikko
- selostus asiasta
- päätösehdotus
- esteellisyys
- tehdyt ja kannatetut ehdotukset
- äänestykset: äänestystapa, äänestysjärjestys ja äänestyksen tulos
- vaalit: vaalitapa ja vaalin tulos
- päätöksen toteaminen
- eriävä mielipide.

3 Laillisuustietoina

- puheenjohtajan allekirjoitus
- pöytäkirjanpitäjän varmennus
- merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta
- merkintä nähtävänä pidosta, mikäli pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä.

III luku

Muut määräykset

20 §

Yhteistyöryhmän jäsenten asema

Maakunnan yhteistyöryhmän ja sen asettaman jaoston jäseneneen sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä. Vahingonkorvausvastuusta säädetään vahingonkorvauslaissa (412/1974). Jäsenistä on voimassa, mitä kuntalain 32 b §:ssä, 33 §:ssä, 34 §:n 1 momentin 1 kohdassa, 36–41 §:ssä ja 43 §:ssä säädetään luottamushenkilöistä.

Maakunnan liittoon pysyväisluonteisessa palvelussuhteessa oleva henkilö voidaan kuitenkin valita yhteistyöryhmän jäseneksi.

21 §

Palkkiot ja korvaukset

Yhteistyöryhmän jäsenenä työjärjestyksen 2 §:n 1 ja 3 kohdassa tarkoitetuille edustajille maksettavista palkkioista ja ansionmenetykskorvauksista sekä matkakustannusten ja muiden heille tehtävän hoitamisesta aiheutuneiden kustannusten korvaamisesta määrätään Pohjois-Karjalan maakuntaliiton luottamushenkilöiden palkkiosäännössä

Valtion viranomaisten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa.

Pykälän määräyksiä sovelletaan myös asiantuntijoihin.

22 §

Yhteistyöryhmän hallinnon ja talouden tarkastus

Yhteistyöryhmän hallinnon ja talouden tarkastuksesta on voimassa, mitä yhteistyöryhmän asettaneen Pohjois-Karjalan maakuntaliiton hallinnon ja talouden tarkastuksesta on voimassa.

23 §

Tiedottaminen

Yhteistyöryhmän kokousasioiden tiedottamisesta vastaa puheenjohtaja ja sihteeristö.

24 §

Muutoksenhaku

Maakunnan yhteistyöryhmän päätöksestä haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin muutoksenhausta kuntayhtymän päätöksestä kunnalaissa säädetään.

Yhteistyöryhmän työjärjestyksen 5 §:n mukaisesta hankkeesta annettua lausuntoa koskevaan päätökseen ei voida hakea erikseen muutosta valittamalla.

Yksittäisen hankkeen rahoituspäätöstä koskeva muutoksenhaku määräytyy rahoituspäätöksen tehnyttä viranomaista koskevien säädösten mukaisesti.